**办公临设标准化**

**以下文件应统一扫描为PDF格式放置对应的文件夹。**

**各类施工方案，签字、盖章页需齐全。**

1.施工现场临建材料合格报告，验收记录；

2.施工现场消防管理制度、动火审批制度及工作记录；

3.劳动保护用品发放台账建立情况。