附件3

|  |
| --- |
| 评标专家评标考核记录表 |
| **项目基本信息** |
| 项目名称 | 　 | 项目编号 |  |
| 开标时间 | 　 | 评标时间 |  |
| 开标地点 | 　 | 评标地点 |  |
| 招标人 |  |
| 招标代理机构 |  |
| **评标考核成绩** |
| **序号** | **评标专家****姓名** | **出勤情况扣分****15分** | **工作态度扣分****20分** | **评标质量扣分****35分** | **违规事项扣分****30分** | **得分****（100分-扣分）** |
| **例** | **张三** | **（1）-6** | **无** | **（6）-12** | **无** | **-82** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 招 标 人（签名）：代理机构（签名）： | 　交易中心 　工作人员（签名）： |  |  年 月 日 |  |
| 注：1.请在项目资格预审、开评标完成评审（评标）后完整填写本表，其中，①出勤情况、工作态度、违规事项由交易中心工作人员负责打分、记录，②评标质量由招标人及招标代理机构现场人员负责打分、记录。各填表人签名确认后由交易中心汇总报送建设行政主管部门。 |
| 2.请填表人按下列考核指标对评标专家进行打分，并在记录栏里注明是根据哪一个指标进行扣分，比如出现“四、违规事项第（1）的内容，就在相应记录栏中填写“（1）-5”； |
| 3.本项目的评标考核成绩得分为100分减去各项扣分，合格分数60分。 |

考核指标：

**一、出勤情况（15分）**

（1）迟到，十五分钟以内扣6分，十五至三十分钟扣9分，超过三十分钟扣12分；

（2）未请假又无故不到场，扣12分；

（3）应当回避而未主动回避，扣15分；

（4）其他违反考勤纪律的情形，按轻微、一般、严重分别给予3分以上、6分以上、10分以上的扣减。

**二、工作态度（20分）**

（1）评标现场不配合工作人员进行身份核验，扣5分；

（2）在评标现场作与项目评审评标无关或打游戏，扣5分，经工作人员提醒仍继续，扣10分；

（3）在评标现场大声喧哗或无理取闹，扣6分，经工作人员制止无效，扣12分；

（4）敷衍了事，无理索要高额评标劳务费，扣12分；

（5）故意拖延项目资格预审、资格后审或者评审时间，扣15分；

（6）对有关行政监督部门的监督、检查不予以积极协助配合，扣15分；

（7）未及时更新专家库个人通讯、单位信息导致影响抽取，扣5分；

（8）其他违反评标专家职业操守和道德素养的行为，按轻微、一般、严重分别给予5分以上、10分以上、20分的扣减。

**三、评标质量（35分）**

（1）资格预审、评标结果明显背离招标文件且不能作出书面说明，扣12分；

（2）对评标委员会的书面决议或评标报告持有异议又不书面说明理由且拒绝签字，扣10分；

（3）不按招标文件规定的评标标准和方法评标；扣分超出评标范围；扣15分；

（4）未发现投标文件存在重大偏差，扣6分；

（5）未发现不同投标人的投标文件存在明显串通投标行为，扣15分；

（6）敷衍了事，打分严重错误偏离，有失评标公正性，扣12分；

（7）因疏忽大意、失误影响评标进度或导致项目重审，扣20分；

（8）未按规定提交资格预审、评标报告或报告不符合要求；扣15分；

（9）评审时需要招标人、投标人澄清说明而不澄清擅自扣分或否决；扣12分；

（10）资格预审、评标时做出否决而未充分说明理由，扣15分；

（11）其他影响评标质量的情形，按轻微、一般、严重分别给予5分以上、15分以上、20分以上的扣减。

**四、违规事项（30分）**

（1）经现场工作人员提醒仍携带通讯设备进入评标现场，扣15分；

（2）在评标区内使用通讯工具，扣20分；

（3）在评标过程中发表倾向性、诱导性言论，扣20分；

（4）意图对评标委员会其他成员进行经济诱惑或威胁施加影响评审，扣30分；

（5）其他违反现场管理规定的行为，按轻微、一般、严重分别给予10分以上、20分以上、30分的扣减。